

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr.înreg. 209/26.02.2018

LICEUL TEORETIC "SFÂNTU NICOAE" GHEORGHENI

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2018 – 2023



**DIRECTOR,
PROF. BARICZ ANA**

Avizat în CP din 18.04.2018

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de: 20.04.2018

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (P.D.I.)

CUPRINS:

I. DIAGNOZĂ:

- 1.1. Argument
- 1.2. Diagnoza mediului intern și extern al unității școlare
 - 1.2.1. Informații de tip cantitativ
 - 1.2.2. Informații de tip calitativ
- 1.3. Cultura organizațională
- 1.4. Analiză P.E.S.T.
- 1.5. Analiză S.W.O.T.

II. STRATEGIA:

- 2.1. Misiunea și viziunea unității școlare
- 2.2. Ținte strategice
- 2.3. Opțiuni strategice
- 2.4. Rezultate așteptate
- 2.5. Programe de dezvoltare

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

- 3.1. Planurile operaționale

IV. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A PROIECTULUI.

I. DIAGNOZĂ

1.1. ARGUMENT

Am realizat acest proiect cu intenția de a stabili traiectoria de la ceea ce suntem în prezent la ceea ce trebuie / dorim să fim în următorii 5 ani.

Proiectul reunește într-o viziune integratoare atât componenta strategică, (misiunea, țintele, opțiunile strategice), cât și componenta operațională (programele, activitățile și acțiunile prin care se ating țintele și se realizează misiunea.

Proiectul elaborat ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților educaționale pe care le desfășurăm. Este rodul analizei și reflecției critice asupra situației de fapt. Explorează și propune utilizarea cât mai judicioasă a resurselor existente pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacția beneficiarilor educației. Este centrat pe problematica cheie a școlii și are o identitate a sa. Astfel conceput, PDI-ul propus este realizabil.

Misiunea, țintele și opțiunile strategice formulate sunt adecvate rolului nostru în comunitate și "rațiunii noastre de a fi". El continuă atât componenta strategică, cât și pe cea concretă, operațională, elaborată și concretizată în PDI-ul anterior.

Context legislativ - Legile și documentele pragmatice care stau la baza elaborării **Proiectului de dezvoltare instituțională**.

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul românesc este reglementat prin următoarele documente :

1. LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr. 1/2011;
2. ORDIN nr. 4621 /23.07.2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.619/2014
3. ORDIN nr.5.079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP).
4. ORDIN nr. 4619 /22.9.2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
5. ORDIN nr. 5144 /26.9.2013 privind aprobarea Strategiei anticorupție în educație
6. O.UG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;

7. H.G. nr. 21/2007 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
8. H.G. nr. 1534/2008 pentru aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
9. OMECTS nr. 6517/2012 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul preuniversitar;
10. ORDIN nr. 4595/22.07.2009 cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
11. Codul Muncii Legea nr.53/2003 (republicare 18 mai 2011); Legea nr. 40/2011 - pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003;
12. ORDIN nr. 5547 din 06.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.2.1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV:

a) TITULATURA OFICIALĂ A ȘCOLII:

Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae“ Gheorgheni

b) ADRESA: Bd. Lacu Roșu, nr. 3-5; Cod SIRUES: 195028734

c) SCURT ISTORIC AL ȘCOLII:

Construirea școlii propriu-zise în orașul Gheorgheni începe în anul 1909, finalizându-se în anul 1915 când a fost predată pentru a-și începe activitatea. Până în 1918 limba de predare este limba maghiară. Între anii 1919-1921 existau clase paralele cu limba de predare română și maghiară. În 1923-1924 limba de predare devine limba română, în 1924 fiind desființată predarea în limba maghiară.

Între 1920-1940 liceul purta numele de Gimnaziul "Sfântu Nicolae", nume pe care l-a redobândit în anul 1995. Între anii 1940-1944 limba de predare este limba maghiară, iar între 1945-1948 liceul român și maghiar funcționează separat, cu predare în ambele limbi. În anul 1956 cele două licee se unesc sub aceeași conducere, predarea realizându-se în limba română și în limba maghiară, până în anul 1989 luna decembrie. Din anul 1990 cele două licee funcționează ca unități de sine stătătoare sub numele de Liceul Teoretic Român și Liceul Teoretic "Salamon Erno" (H.G. nr. 521 / 1990 din 12 mai). Având în vedere Hotărârea

Consiliului de Administrație al Liceului Român în baza Decretului Lege nr.100/1990 și al H.G. Nr 940/1990, Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Harghita, la propunerea Comisiei județene pentru atribuirea și schimbarea numelui, hotărăște: să atribuie numele de Liceul Teoretic "Sfântu Nicolae". Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” este singura școală pe filieră teoretică din zona Municipiului Gheorgheni cu predare în limba română. Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” Gheorgheni este situat în nordul județului Harghita și asigură servicii de educație pentru elevii din zona Gheorgheni, Lacu Roșu și Bicaș. Oferă instruire în domeniile matematică- informatică, științe ale naturii și filologie. Având în vedere că este singura școală care asigură o pregătire teoretică în limba română în domeniile sus amintite, ea recrutează elevi din întreaga regiune. Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” școlarizează elevi cu vârstă cuprinsă între 6 și 19 ani. Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” este angajat pentru a asigura nevoile educaționale în limba română în zona Municipiului Gheorgheni, oferind o educație de calitate în domeniu.

Credem că procesul instructiv-educativ și condițiile didactico-materiale pe care le oferă liceul, conferă calitate înaltă procesului educațional într-un climat care încurajează elevii să-și dezvolte potențialul dorit.

d) RESURSE UMANE:

În anul școlar 2017 - 2018 Liceul Teoretic "Sfântu Nicolae" a funcționat cu clasele 0-XII. Profilul claselor de liceu este real și umanist. Specializările au fost: științe ale naturii și filologie.

Informații referitoare la clasele de elevi în anul școlar 2017-2018

Primar: 5 clase

- o clasă pregătitoare
- o clasă I
- o clasă a II-a
- o clasă a III-a
- o clasă a IV-a

Gimnaziu: 4 clase

- o clasă a V-a
- o clasă a VI-a
- o clasă a VII-a
- o clasă a VIII-a

Liceu: 4 clase

- o clasă a IX – a, biprofil (1/2 științe ale naturii și 1/2 filologie)
- o clasă a X- a; biprofil (1/2 științe ale naturii și 1/2 filologie)
- o clasă a XI-a; biprofil (1/2 științe ale naturii și 1/2 filologie)
- o clasă a XII-a; biprofil (1/2 științe ale naturii și 1/2 filologie)

– total 13 clase

• **Elevi:**

- număr de elevi școlarizați: 303

- rată abandon școlar: **0**
- numărul de clase : 13
- număr elevi navetiști: 48

• **Personalul școlii :**

- didactic: 25
- personal didactic auxiliar: 4
- personal nedidactic: 5

• **MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT este asigurat de:**

- director: **Baricz Ana** – profesor de matematică;
- coordonator educativ pentru programe și activități educative școlare și extrașcolare:
- Filip Simona – profesor Limba și literatura română.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE are în componență **9** membri:

1. Baricz Ana – director, președinte C.A.;
 2. Nan Cosmina Maria – reprezentant C.P
 3. Costin Aurelia – reprezentant C.P.;
 4. Suciu Elena– reprezentant C.P.;
 5. Nicuță Nicolae - reprezentant C. R.P.;
 6. Dobrean Teodor – reprezentant Consiliu Local;
 7. Selyem Antonia – reprezentant Consiliu Local;
 8. Feher Laszlo– reprezentant primar;
 9. Gyorgy Otilia - reprezentant C. R.E.;
- Observator sindical – Gorgicze Eموke.

BAZA MATERIALĂ

Actul didactic de calitate este posibil și datorită unei baze materiale corespunzătoare. Corpul profesoral își desfășoară activitatea în: 17 săli de clasă, majoritatea cu mobilier modular, 4 laboratoare de: fizică, chimie, biologie, informatică, , 3 cabinete (geografie, limba și literatura română, matematică). Școala mai dispune de o bibliotecă ce are peste 13 000 de volume, și o sală de sport pentru ciclul primar. În perioada 2008-2010 s-a lucrat la reabilitarea și mansardarea liceului, amenajându-se: o sală de festivități, 2 săli de clasă, cabinetul profesorului psiholog și biblioteca.

Unitatea școlară funcționează:

Cursurile se desfășoară într-un singur schimb la **Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae”**, după următorul program:

- 8,00-14,00. Pentru toate clasele, ora de curs este de 50 de minute, cu pauze de 10 minute și pauza mare de 20 de minute, după ora a treia de curs;

Personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic (bibliotecar, informatician, serviciul secretariat, serviciul contabilitate, administrator, personal de îngrijire, muncitor de întreținere, șofer microbuz școlar) își desfășoară activitatea conform graficului stabilit de directorul unității școlare și normelor în vigoare.

1.2.2 INFORMAȚII DE TIP CALITATIV:

• **Mediul de proveniență al elevilor:** majoritatea elevilor de la **Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae”** provin din Gheorgheni (mediul urban), însă cursurile gimnaziale și liceale sunt frecventate și de un număr semnificativ de elevi ce provin din localitățile rurale limitrofe Gheorgheniului: Vășlăbeni, Izvorul Mureșului, stațiunea Lacu Roșu, Bicazul Ardelean, Dămuc, etc. Cei **303** elevi provin atât din mediul urban, cât și din mediul rural, după cum urmează:

- La învățământul primar - gimnazial, elevii provin din mediul urban (din orașul Gheorgheni), în proporție de 99% și din mediul rural 1% (Voșlăbeni, Lacu Roșu);
- La învățământul liceal, elevii provin din mediul urban în proporție de 86% și din mediul rural 14%.
- Numărul total de copii/elevi înmatriculați în unitate, (pe niveluri de învățământ).

Unitatea școlară	Primar	Gimnaziu	Liceu
Liceul Teoretic "Sfântu Nicolae"	112	90	101
TOTAL ELEVI	303		

Resurse financiare

În conformitate cu legea bugetului de stat, taxa pe valoare adăugată care se alocă în sume defalcate pentru bugetele locale este destinată finanțării cheltuielilor materiale, calculată pentru cei 303 elevi existenți în unitatea noastră, conform standardelor de cost / elev ale instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat.

- **Comunicarea, circulația informației:** în școală există o comunicare eficientă între elevi, profesori, părinți, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, director și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- **AMBIANȚA ÎN UNITATEA ȘCOLARĂ**

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

- **DERULAREA DE PROIECTE ȘI PARTENERIATE**

- 1.2.3. COLABORAREA CU PĂRINȚII**

- Comitetul reprezentativ al părinților pe școală:

- desemnarea reprezentanților părinților în CA și CEAC;
 - Carnavalul părinților.

- 1.2.4. COLABORAREA CU AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE**

- Activități culturale de ziua orașului, Ziua Națională a României;
 - Parteneriat cu Poliția Municipiului Gheorgheni și cu biserica ortodoxă.

- 1.2.5. COLABORAREA CU PARTENERI ECONOMICI; FUNDAȚII; ONG-URI**

- Parteneriat cu Casa de Cultură Gheorgheni: Balul bobocilor.
 - Parteneriat cu Asociația „Pro Învățământul Românesc”

- 1.2.6. COLABORARE CU MASS-MEDIA**

- articole în ziarul Informația Harghitei despre rezultatele elevilor la diferite concursuri.

- 1.2.7. COLABORAREA CU INSTITUȚII DIN UNIUNEA EUROPEANĂ**

- Derularea proiectului Erasmus+, în parteneriat cu Suedia, Turcia, Portugalia și Italia, pe o perioadă de 2 ani. (2017-2019)

- 1.3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ:**

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașamentul față de profesie și dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de individualizare a competiției, rutină, conservatorism, automulțumire.

ROI a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din **Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, ORDIN nr.5.079/2016, Statutul elevului OMEN nr. 4742/ 10.08.2016.**

În **ROI** sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

- 1.3.1. RELAȚII DINTRE DIFERITE CATEGORII DE PERSONAL**

- În relația director-profesori, profesori-profesori:*

- S-a constituit o conducere democratică cu luarea deciziilor în comun;

-Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare. Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;

- În cadrul colectivului de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate , colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv – educativ.

În relația director – personal administrativ și profesori, celelalte categorii de personal:

- se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;

- Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului;

- colaborarea profesori-personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.

În relația școală-părinți:

- Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetele de părinți respective, între conducerea școlii și comitetul de părinți pe școală, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității școlare și extrașcolare. Se constată o implicare a Comitetului de părinți pentru atragerea surselor extrabugetare necesare premierii elevilor cu rezultate deosebite.

În relația Consiliul de Administrație - Consiliul elevilor:

- Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea **ROI**, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

1.3.2. RELAȚIA ȘCOLII CU COMUNITATEA:

Reprezentant comunitate	Rol	Program de colaborare/ Protocol de parteneriat/ Activități	Nivel de implicare	Probleme identificate
Părinții	a) Sprijină școala în activitățile de consiliere și orientare și orientare socio-profesională a elevilor; b) Sprijină școala în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare; c) Are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii; d) Sprijină conducerea școlii în întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a clasei și școlii;		Bun	Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala: - nevoia de îmbunătățirea pregătirii psihopedagogice a părinților

Consiliul local	a) finanțarea cheltuielilor de personal și întreținere; b) susținerea programelor de dezvoltare;	Consultări și activități de sprijin pe baza hotărârilor Consiliului local	Bun	- nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale.
Primărie	a) Propune proiecte de hotărâri Consiliului Local și urmărește aplicarea acestora; b) Partener în proiecte de colaborare și dezvoltare;	Pregătirea în comun a bugetului anual Stabilirea nevoilor de investiții și reparații, dotări	Bun	- nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale
Poliția locală Jandarmeria	a) Asigură paza și protecția bunurilor școlare; b) Asigură securitatea elevilor în afara spațiului școlar.	Instituții partenere în diferite proiecte ce țin de prevenirea delincvenței juvenile;	Bun	-----
Reprezentanți ai Consiliului Local în C.A.	Ține legătura cu Consiliul local.	Susțin proiectele de dezvoltare a școlii în Consiliul local	Bun	----
Reprezentant părinții în C.A.	Ține legătura cu Consiliul reprezentativ al părinților	Susține proiectele de dezvoltare a școlii în Consiliul reprezentativ al părinților	Bun	----

1.4. ANALIZA P.E.S.T.:

A. Contextul politic

a) Politici educaționale:

Segmentele politicii educaționale urmărite sunt:

- legislativ - considerarea învățământului ca prioritate națională (cerință care la nivel financiar este importantă);
- strategic propriu-zis – descris prin existența de programe care vizează toate domeniile și nivelurile sistemului și programe aflate în desfășurare privind preluarea experienței internaționale, descentralizarea învățământului preuniversitar, anticiparea evoluției sociale, culturale și economice a societății;
- implementarea reformei – domeniile implementării reformei sunt asigurarea punerii în practică a prevederilor legale, asigurarea gratuității serviciilor și a bazei legislative, cofinanțarea pentru salarizare.

Politicile educaționale existente la nivel național au fost reformate în mai multe rânduri, dar o serie de probleme au ramas încă nerezolvate, cum ar fi:

- subfinanțarea în timp a sistemului de învățământ a dus la agravarea problemelor deja existente în sistem;
- nu s-a reușit modernizarea învățământului;

Direcțiile principale ale reformei:

- perfecționarea curriculum-ului național după modelul celui european, generalizarea descentralizării la nivel național, etc.

B. Factori economici:

a) Activitatea economică:

Dacă la nivel național există expansiune economică, la nivel local putem vorbi mai mult de o stagnare, dacă nu chiar de o ușoară recesiune, din cauza regresului înregistrat de industria de exploatare și prelucrare a lemnului și a transformărilor preconizate în agricultură. Ramurile economice prioritare, ce pot oferi în prezent resurse educației sunt comerțul, serviciile și turismul, precum și câteva ramuri industriale (alimentară, de panificație, ușoară, prelucrătoare). Resursele pe care le pot oferi educației și formării sunt de ordin material (dotări), al cererii pe piața forței de muncă și al dezvoltării economice a zonei, cu implicații benefice asupra comunității și, implicit, a școlii.

b) Politica monetară și valutară:

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară:

- la nivel local politica bugetară este, în general, favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condițiile crizei actuale pentru desfășurarea procesului instructiv-educational în bune condiții;

d) Venitul disponibil al familiei:

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor și reducerea posibilităților de susținere a intereselor elevilor de implicare în noi activități ale școlii (acțiuni extrașcolare).

C. Factori socio-culturali:

a) Atitudinea față de muncă:

Nivelul șomajului este apropiat de cel național (în jur de 8%). Nivelul sărăciei este îngrijorător, în jur de 25 % dintre familii trăind la nivelul sau sub pragul de subzistență.

În general se manifestă o atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor, profesorilor, personalului școlii.

b) Rata natalității:

Problemele demografice sunt reprezentate la nivel local prin scăderea drastică a natalității, ceea ce duce la scăderea populației școlare.

c) Nivelul educațional:

- majoritatea elevilor provin din familii cu o pregătire medie.

d) Atitudinea față de religie:

- coexistență pașnică între indivizi aparținând diferitelor etnii.

D. Factori tehnologici:

În oraș și în comunele limitrofe există resurse pentru educația și formarea la distanță. Accesul la Internet este posibil în oricare dintre localitățile depresiunii, singura problemă ar fi costurile, destul de ridicate și diferențiate pe tipuri de localități. Există suficiente spații de formare utile cu aparatura necesară, a cărei reînnoire și modernizare constituie o preocupare permanentă a factorilor de decizie. Școala noastră fiind un liceu teoretic poate realiza parteneriate cu agenții economici pentru sponsorizarea activităților realizate și îmbunătățirii bazei materiale.

E. Factori ecologici

Fiind un liceu teoretic, în școala noastră nu se realizează activități de mică producție care să afecteze mediul.

Gunoii menajer produs este colectat la intervale regulate și depozitat la groapa de gunoi a orașului.

1.5. ANALIZA S.W.O.T

Sursele de informare consultate au fost rezultatele la examene - concursuri școlare, bacalaureat, concursuri de admitere - activități extrașcolare, Planul de activitate al unității școlare, situația elevilor după absolvire, analiza obiectelor opționale din C.D.S., scheme orare ale liceului, orarul activităților extracurriculare și planificări, discuții cu elevi, părinți, regulamente, proiecte ale școlii etc.

A. Domeniul curricular

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice calificate la majoritatea disciplinelor, excepție făcând (muzica și desenul); - interes ridicat pentru valorificarea metodelor moderne de predare - învățare; - existența unor cursuri opționale în specialitățile solicitate de elevi; - rezultate bune la examene naționale, concursuri și olimpiade școlare. - existența unui grup de elevi dornici de performanță; - interesul unor cadre didactice pentru un învățământ modern; 	<ul style="list-style-type: none"> - existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare; - inconstanța evaluării sistematice; - recurgerea în mod sporadic la metode didactice învechite. La tehnici de predare care solicită memorarea, favorizează reproducerea mecanică a conținuturilor (îngrădirea activității și a gândirii critice); - evaluarea este încă de tip cantitativ și nu de progres individual;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - acces rapid la informație privind dinamica curriculum-ului; - existența unei diversități de manuale alternative, auxiliare didactice și ghiduri profesionale la care cadrele didactice au acces fără eforturi; - posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară pe diferite tipuri de activități 	<ul style="list-style-type: none"> - planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline conturează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; - suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore; - dese modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; - starea fizică precară a manualelor la unele discipline;

B. Domeniul resurselor umane:

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Calitatea intelectuală bună a resurselor umane; disciplină școlară (a elevilor și a cadrelor didactice):</p>	<p>- lipsa motivației învățării la unii elevi, de multe ori drept consecință a lipsei de motivație a cadrului didactic</p>

<ul style="list-style-type: none"> - număr mare de cadre didactice foarte bine pregătite - există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice în comisii constituite pe diverse probleme - ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor și prin Cabinetul psiho-pedagog-școlar - număr mare de cadre didactice motivate pentru formare continuă - rezultate de excepție ale unor profesori privind învățământul de performanță - majoritatea cadrelor didactice au cunoștințe ale operării pe calculator - situație generală bună a promovabilității pe fiecare nivel de școlaritate ; promovabilitate bună la examenele naționale - număr mare de elevi care își urmează studiile la forma de zi a unor facultăți - fișele postului întocmite în conformitate cu cerințele legislative 	<ul style="list-style-type: none"> - experiența redusă în management de proiect, lipsa unei echipe motivate în acest sens - existența unor bariere de comunicare interpersonală (comunicare pe orizontală și profesor-elev) - existența unor elevi care creează probleme de disciplină (mai ales cei cu CES)
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - organizarea activităților de formare continuă atât prin C.C.D., cât și prin instituțiile de învățământ superior - imaginea pozitivă a școlii de-a lungul a zeci de ani de activitate - posibilitatea selectării unor cadre didactice bine pregătite profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> - finanțarea deficitară, sub nivelul intereselor și nevoilor de formare continuă - criza generală de imagine a profesorului generată de existența unor pseudo-modele de viață/comportament, promovate prin mass-media și prin iresponsabilitatea familiei - lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare în viața școlii - scăderea populației de vârstă școlară

C. Domeniul resurselor materiale:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - implicarea profesorilor școlii în realizarea și procurarea de materiale didactice, în amenajarea și dotarea minimală a unor cabinete de lucru prin atragerea de sponsori - biblioteca școlară este bine dotată - dotarea sălilor de clasă cu calculatoare, conectate la internet - asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii 	<ul style="list-style-type: none"> - folosirea soft-urilor educaționale (AEL) - multe dotări din clasele de curs și din laboratoare sunt "uzate fizic și moral și sunt insuficiente" - nu s-a beneficiat de fonduri și prin urmare multe spații necesită schimbării majore - lipsa unei săli de sport - lipsa unui proiect pentru modernizarea bazei materiale, lipsa unor surse de venituri proprii

Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - existența posibilităților de a derula anumite proiecte de investiții în baza materială - sprijin din partea CRP pentru rezolvarea problemelor - sprijin din partea Consiliului Local Gheorgheni la modernizarea bazei materiale 	<ul style="list-style-type: none"> - viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice - descentralizarea sistemului financiar - modificări legislative în domeniul financiar - bugetul limitat de comunitatea locală față de nevoile școlii. (obiecte de inventar)

D. Domeniul relațiilor comunitare:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - existența unor relații stabile cu autoritățile locale (primărie, poliție) - colaborarea eficientă cu autoritățile locale și cu familiile elevilor - colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unitățile școlare din județ - consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților 	<ul style="list-style-type: none"> - absența unei preocupări sistematic privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale - implicarea slabă a unor părinți în viața școlii și a comunității - slaba implicare în rezolvarea unor probleme de finanțare la nivel instituțional
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea unui serviciu de marketing, la nivelul școlii pentru creșterea surselor de inserție socio-profesională a absolvenților și de prospectare a nevoii de forță de muncă - lobby din partea părinților și a foștilor absolvenți privind calitatea educației oferită de unitatea noastră școlară 	<ul style="list-style-type: none"> - plecarea unui număr tot mai mare de părinți în străinătate la muncă - probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea unor familii defavorizate - carențele legislației în vigoare - particularitățile situației social-economice

Analizând în rezultatele permanente din sursele consultate considerăm că, în ansamblu, activitatea unității noastre școlare se caracterizează prin:

1. Puncte tari

- Calitate intelectuală bună a resurselor umane;
- Asigurarea succesului școlar, nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi fiind bun;
- Încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare;
- Managementul bun și foarte bun la nivel de director și de comisii metodice;
- Atitudine pozitivă a elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea școlară;
- Relații bune ale liceului cu comunitatea locală, I.S.J. Harghita, C.C.D. Miercurea Ciuc;

- Participarea cadrelor didactice la programe de formare;
- Circa 50 % din elevii care au terminat liceul sunt admiși la facultăți, majoritatea la facultăți de prestigiu (Politehnică, Universitatea București, Universitatea Transilvania Brașov);
- Folosirea metodelor active, învățarea centrată pe elev;
- Rezultate bune obținute la examenele naționale și la concursuri școlare (sursa – statistici școlare);
- Rezultate bune la concursurile sportive (sursa – diplome obținute);
- Buna activitate de consiliere și activitate în carieră (sursa: dosarele diriginților);
- Numărul mare de profesori grad I, grad II, dar și cu preocupare pentru dezvoltarea profesională și personală;
- Foarte bună colaborare cu Consiliul Local Gheorgheni, cu părinții, cu comunitatea în general.

2. Puncte slabe

- Dotarea cu material didactic depășit și insuficient și infrastructură învechită, care necesită reabilitare;
- Viziunea individualistă a unor cadre didactice în procesul instructiv-educativ;
- Lipsa de interes a unor familii față de educația copiilor;
- Lipsa cunoștințelor în domeniul managementului comunicării, al stresului, al timpului și al schimbării;

În acest context se va acorda o atenție deosebită consolidării punctelor tari și eliminarea, ameliorarea punctelor slabe.

3. Oportunități

- Măsuri de descentralizare și de creștere a autonomiei școlii și impactului acesteia în societate;
- Subordonarea activității întregului personal didactic și nedidactic satisfacerii cerințelor elevilor, părinților și comunității locale;
- Derularea de programe cu finanțare europeană;
- Inițiere de proiecte.

4. Amenințări

- Se estimează că numărul copiilor cu vârste între 0-6 ani va scădea dramatic în următorii 10 ani;
- Pericolul ca școala, dacă nu se adaptează rapid schimbărilor, să fie percepută ca ruptă de realitate;

- Lipsa de preocupare și de sprijin a unor părinți în educarea copiilor, corelată cu opoziția fenomenului imigraționist din unele familii (plecați la muncă în străinătate);
- Motivația material-financiară scăzută a personalului didactic și didactic auxiliar.

II. STRATEGIA

2.1 VIZIUNEA ȘI MISIUNEA LICEULUI TEORETIC "SFÂNTU NICOLAE"

VIZIUNEA ȘCOLII

"Calitatea vieții depinde de calitatea educației din școală"

Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” Gheorgheni, se dorește a fi o structură flexibilă care urmărește realizarea și dezvoltarea procesului de învățământ în scopul pregătirii elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe necesare găsirii locului și menirii sociale.

MISIUNEA ȘCOLII:

"Noi, împreună cu familia ta, te călăuzim spre reușită și împlinire, pentru că TU ne reprezinți ! "

Anticipând nevoile comunitare și individuale, Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” Gheorgheni, formează tinerilor, în acord cu potențialul și interesele lor, capacitatea și responsabilitatea deciziei privind propria carieră și asigură competențele necesare continuării dezvoltării profesionale în învățământul superior.

Liceul nostru este o școală în care fiecare elev este îndrumat pe drumul său de succes, spre performanță.

Concretizarea misiunii se realizează printr-un set de ținte strategice din care derivă programe și planuri realizate la rândul lor prin acțiuni concrete.

1.2. ȚINTE STRATEGICE:

T1. Creșterea calității actului educațional;

T2. Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii transdisciplinar cu tematici atractive, în concordanță cu cerințele elevilor și părinților;

T3. Creșterea prestigiului Școlii pe plan localo, județean și național;

T4. Implicarea școlii în activități de cooperare națională și internațională;

T5. Creșterea ratei de absolvire a elevilor din clasele a XII-a și a procentului de promovare a examenului de bacalaureat;

Opțiuni strategice

Punctele tari și oportunitățile diagnozei sunt acelea care au determinat paleta acestor opțiuni în demersul nostru de a limita și compensa punctele slabe și amenințările inerente. Convinși că suma opțiunilor strategice posibile este mult mai largă, ne propunem dezvoltarea următoarelor domenii funcționale:

Ținte strategice	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul Investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul Financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
T 1	Stabilirea ofertei educaționale în funcție de resursele școlii, de interesele elevilor și de nevoile specifice comunității	Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite și valorificarea experienței lor	Asigurarea bazei tehnico-materiale moderne și informatizate în toate departamentele de lucru	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
T 2	Stabilirea CDS-urilor ținând cont în principal de nevoile elevilor;	Ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării personale (participarea la cursuri de formare, studiu individual)	Continuarea modernizării bazei materiale a școlii	Crearea la nivelul școlii a unor sisteme eficiente de comunicare informatică
T 3	Creșterea randamentului școlar, atingerea standardelor înalte: premii la olimpiadele școlare, concursuri la toate nivelurile, medii ridicate la examene, organizarea de concursuri școlare	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Întreținerea și îmbogățirea site-ului liceului prin crearea unei multitudini de pagini care să reflecte totalitatea activității noastre	Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii
	Îmbunătățirea activităților școlare și extrașcolare prin	Formarea resursei umane în vederea accesării	Dotarea unei săli de clase cu mijloace	Realizarea unor schimburi educaționale cu alte

T 4	participarea elevilor și a cadrelor didactice la proiecte de cooperare națională și internațională	proiectelor de cooperare națională și internațională	moderne, necesară desfășurării activităților din cadrul proiectelor accesate	cadre didactice din unități școlare din România și țările membre U.E.
T 5	Creșterea atractivității procesului de predare-învățare-evaluare, prin activități remediale, extracurriculare și de orientare școlară, adresate elevilor din grupul țintă al proiectului ROSE	Motivarea financiară a resursei umane implicată în activitățile realizate în cadrul proiectului "ROSE"	Dotarea unei săli de clase cu mijloace moderne, necesară desfășurării activităților din cadrul proiectului "ROSE"	Realizarea unor parteneriate cu comunitatea locală, în vederea realizării activităților din cadrul proiectului

Etape și termene de aplicare a strategiei

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Etape și termene de aplicare
T 1	Stabilirea ofertei educaționale în funcție de resursele școlii, de interesele elevilor și de nevoile specifice comunității	(s) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unei oferte educaționale adecvate (m) Dezvoltarea continuă a currucumului care să se plieze pe oferta educațională (l) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculare în funcție de accesul ofertei educaționale
	Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite și valorificarea experienței lor	(s) Identificarea pe plan local și zonal a personalului didactic cu potențial de a face performanță și cu experiență (m) Formarea cadrelor didactice și debutante și nu numai pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev (i) Stabilirea unor principii și criterii la încadrarea personalului didactic pe posturile vacante
	Asigurarea bazei tehnico-materiale moderne și	(s) Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală

	informatizate în toate departamentele de lucru	(m) Formarea cadrelor didactice și a personalului auxiliar pentru utilizarea eficientă a mijloacelor informatice existente (l) Achiziționarea de echipamente audio-video și de comunicarea moderne
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(s) Atragerea de resurse extrabugetare (m) Îmbunătățirea rețelelor de comunicare și cooperare cu comunitatea
T 2	Stabilirea CDS-ilor ținând cont în principal de nevoile elevilor;	(s) Realizarea chestionării tuturor elevilor pe tema CDS-ilor dorite a fi studiate
	Ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării personale (participarea la cursuri de formare, studiu individual)	(s) Identificarea la nivelul școlii a personalului didactic care necesită participarea la cursuri de formare (m) Realizarea unor proiecte de colaborare cu alte școli sau organizații educaționale care au ca obiectiv îmbunătățirea formării personale (l) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate pentru îmbunătățirea formării personale a personalului didactic
	Continuarea modernizării bazei materiale a școlii	(s) Inventarierea bazei materiale a școlii (m) Stabilirea priorităților de reamenajare și modernizare a spațiilor școlare și auxiliare (n) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere (l) Achiziționarea și instalarea unor mijloace de comunicare informatice eficiente
	Crearea la nivelul școlii a unor sisteme eficiente de comunicare informatic	(s) Identificarea mijloacelor de comunicare informatice existente (m) Elaborarea sistemului de comunicare informatic (l) Diseminarea sistemului în comunitatea locală și zonală
	Creșterea randamentului școlar, atingerea standardelor	(s) Stabilirea și identificarea concursurilor și olimpiadelor școlare la care se pot obține rezultate înalte (m) Identificarea resursei umane disponibile

T 3	academice înalte: premii la olimpiadele școlare, concursuri la toate nivelurile, medii ridicate la examene,	(l)Elaborarea unor programe de pregătire pentru concursurile și olimpiadele școlare la care urmează să se participe
	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	(s) Lansarea inițiativei de participare la promovarea școlii (m) Selectarea personalului didactic care și-a manifestat dorința de a participa la promovarea școlii (l) Derularea activităților stabilite de promovare a școlii
	Întreținerea și îmbogățirea site-ului liceului prin crearea unei multitudini de pagini care să reflecte totalitatea activității noastre	(s) Desemnarea persoanei care să se ocupe cu administrarea site-lui școlii (m) Elaborarea structurii site-lui (l) Îmbunătățirea continuă a site-lui
	Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii	(s) Identificarea de instituții, organizații care ar putea ajuta la promovarea imaginii școlii (m) Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii (l) Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul de a promova imaginea școlii
T 4	Îmbunătățirea activităților școlare și extrașcolare prin participarea eleviilor și a cadrelor didactice la proiecte de cooperare națională și internațională	(S) Analiza nevoilor și definirea cererilor privind proiectele de cooperare națională și internațională (m) Constituirea echipei de proiect (l) Implementarea proiectelor accesate
	Formarea resursei umane în vederea accesării proiectelor de cooperare națională și	(s) Analiza nevoilor de formare; (m) Identificarea cadrelor didactice în vederea formării; (l) Formarea resursei umane;

	internațională	
	Dotarea unei săli de clase cu mijloace moderne, necesară desfășurării activităților din cadrul proiectelor accesate	(s) Identificarea necesarului de echipamente; (m) Organizarea unui Centru de Proiect; (l) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne;
	Realizarea unor schimburi educaționale cu alte cadre didactice din unități școlare din România și țările membre U.E.	(s) Desemnarea membrilor echipei de proiect, care va participa la schimburile educaționale; (m) Stabilirea procedurilor de lucru; (l) Revizuirea structurii în funcție de rezultate;
T 5	Creșterea atractivității procesului de predare-învățare-evaluare, prin activități remediale, extracurriculare și de orientare școlară, adresate elevilor din grupul țintă al proiectului ROSE	(s) Stabilirea și identificarea activităților remediale, extrașcolare și de orientare școlară necesare creșterii procesului de predare-învățare-evaluare; (m) Elaborarea unor programe de pregătire remedială, la disciplinele la care se susține examenul de bacalaureat,
	Motivarea financiară a resursei umane implicată în activitățile realizate în cadrul proiectului "ROSE"	(s) Identificarea la nivelul școlii a personalului didactic care va fi implicat în activitățile proiectului;
	Dotarea unei săli de clase cu mijloace moderne, necesară desfășurării activităților din cadrul proiectului "ROSE"	(s) Identificarea necesarului de echipamente moderne; (m) Organizarea unui săli de clasă; (l) Dotarea integrală cu echipamente moderne;

	Realizarea unor parteneriate cu comunitatea locală, în vederea realizării activităților din cadrul proiectului	(s) Identificarea unor posibile parteneriate cu comunitatea locală, necesare implementării cu succes a proiectului;
--	--	---

Obiective generale

Țintele strategice împreună cu opțiunile strategice au generat următoarele obiective generale:

O 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, reflectat și prin îmbunătățirea ratei de absolvire a elevilor de clasa a XII-a și a procentului de promovare al examenului de bacalaureat;

O 2. Îmbunătățirea serviciilor oferite de școală tuturor beneficiarilor;

O 3. Creșterea imaginii școlii pe plan local, național și internațional:

Planul operațional

- O1, O2, O3

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Resurse strategice	Rezultate așteptate
T 1 Creșterea calității actului educațional	Stabilirea ofertei educaționale în funcție de resursele școlii, de interesele elevilor și de nevoile specifice comunității		-Satisfacția mărită a tuturor beneficiarilor serviciilor educaționale
	Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite și valorificarea experienței lor		-Existența unui număr mărit de spații și săli de clase dotate modern și adecvat cerințelor de funcționalitate
	Asigurarea bazei tehnico-materiale moderne și informatizate în toate departamentele de lucru		-Creșterea rezultatelor la Bacalaureat și Evaluare Națională precum și creșterea numărului de premii
	Responsabilizarea comunității în		

	susținerea școlii		la concursurile și olimpiadele școlare
T 2 Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii transdisciplinar cu tematici atractive, în concordanță cu cerințele elevilor și părinților	Stabilirea CDS-ilor ținând cont în principal de nevoile elevilor;	- Resursa umană foarte bine pregătită profesional	-Reducerea absenteismului cu 25%
	Ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării personale (participarea la cursuri de formare, studiu individual)		-Reducerea corigențelor cu 25%
	Continuarea modernizării bazei materiale a școlii		-Existența unor proceduri clare în ceea ce privește comunicarea inter și extrașcolară
	Crearea la nivelul școlii a unor sistem eficient de comunicare informatic		
T 3 Creșterea prestigiului școlii pe plan local și județean	Creșterea randamentului școlar, atingerea standardelor academice înalte: premii la olimpiadele școlare, concursuri la toate nivelurile, medii ridicate la examene,		-Existența monografiei școlii și a materialelor de promovare a școlii
	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii		-Implicarea tuturor cadrelor didactice în promovarea imaginii școlii în principal prin obținerea de rezultate la
	Întreținerea și îmbogățirea site-ului		

	liceului prin crearea unei multitudini de pagini care să reflecte totalitatea activității noastre		concursurile și olimpiadele școlare
	Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii		- Existența contractelor de parteneriat și a programului de activități extrașcolare - Existența funcțională a site-lui școlii
T 4 Implicarea școlii în activități de cooperare națională și internațională	Îmbunătățirea activităților școlare și extrașcolare prin participarea eleviilor și a cadrelor didactice la proiecte de cooperare națională și internațională	- Resurse de expertiză: Existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență	-Accesarea și implementarea unui nou proiect de cooperare internațională Erasmus+
	Formarea resursei umane în vederea accesării proiectelor de cooperare națională și internațională		-Accesarea și implementarea a cel puțin două proiecte de cooperare națională
	Dotarea unei săli de clase cu mijloace moderne, necesară desfășurării activităților din cadrul proiectelor accesate		
	Realizarea unor schimburi educaționale cu alte cadre didactice din unități școlare din România și țările		

	membre U.E.		
<p>T 5</p> <p>Creșterea ratei de absolvire a elevilor din clasele a XII-a și a procentului de promovare a examenului de bacalaureat</p>	<p>Creșterea atractivității procesului de predare-învățare-evaluare, prin activități remediale, extracurriculare și de orientare școlară, adresate elevilor din grupul țintă al proiectului ROSE</p>	<p>Existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență</p>	<p>-Rata de abandon a elevilor din anii terminali, menținută la valoarea de referință de 0% la finele celor trei ani de proiect;</p> <p>-Rata de abandon la nivelul liceului să scadă, de la valoarea de referință de 0,2% la 0% până la finele celor trei ani;</p> <p>-Rata de absolvire a claselor terminale să crească de la valoarea de referință 96% la 98%, la finalul celor trei ani de proiect</p> <p>-Rata de înscriere crescută la examenul de bacalaureat, menținută la valoarea de referință de 100% până la finele celor trei ani de proiect;</p>
	<p>Motivarea financiară a resursei umane implicată în activitățile realizate în cadrul proiectului "ROSE"</p>		
	<p>Dotarea unei săli de clase cu mijloace moderne, necesară desfășurării activităților din cadrul proiectului "ROSE"</p>		
	<p>Realizarea unor parteneriate cu comunitatea locală, în vederea realizării activităților din cadrul proiectului</p>		

			- Rata de promovabilitate crescută la examenul de bacalaureat de la valoarea de referință de 84,50% la 90% la finele celor trei ani de proiect;:
--	--	--	--

Programe stabilite

Pentru a putea realiza scopurile propuse a fost necesar elaborarea următoarelor programe:

- 1) Programul de creștere a calității procesului instructiv-educativ;
- 2) Programul de promovare a imaginii școlii;
- 3) Programul de consolidare a canalelor de comunicare inter și extrașcolar;
- 4) Programul "ROSE"

- 1) Programul de creștere a calității instructiv-educativ

Activitatea	Obiective Operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de Performanță
Monitorizarea activității cadrelor didactice	- realizarea de asistențe la ore - realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor informatice și nu numai - urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informatice	Permanent	Director Șefii comisiilor metodice	- Materiale: fișe de asistență, pix, hârtie - De timp: necesar efectuării asistențelor, monitorizării utilizării echipamentelor -Financiare: de întreținere a echipamentelor	- Existența fișelor de asistență -Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii conform registrului de evidență

				folosite	
--	--	--	--	----------	--

ORGANIZAREA MONITORIZĂRII; EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI

a) Echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membri CEAC

b) Echipa managerială:

- Acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- Discuții de informare. Feed-back;
- Rapoarte semestriale;
- Rapoarte anuale;
- Analiza rapoartelor CEAC.

c) Responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- Planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- Rapoarte semestriale și lunare;
- Fișe de autoevaluare;
- Portofoliile membrilor comisiei;
- Asistențe / interasistențe;
- Lecții demonstrative;
- Acțiuni extracurriculare;
- Schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

EVALUAREA EXTERNĂ: va fi realizată de reprezentanții I.S.J. Harghita, Ministerul Educației Naționale, ARACIP.

Director,

Prof. Baricz Ana